

Lohnbuchhalter (m/w/d) [K/003388]

Ihre Aufgaben:

- Erfassung und Überprüfung von Zeitnachweisen und das Erstellen der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Verantworten des Formular- und Bescheinigungswesens und Erledigung der Korrespondenz mit Behörden und Krankenkassen
- Anlegen und Ändern von Personalstammdaten, Pflege von KPI-Listen in MS Excel
- Betreuung und Beratung der Personaldisponenten des definierten Abrechnungskreises

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gern mit Weiterbildung im Bereich Personal oder Lohnabrechnung
- Mehrjährige berufliche Erfahrungen in der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung von Vorteil
- Gute Kenntnisse im SV-, Arbeits- und Lohnsteuerrecht, sowie sehr gute MS- Office und Datev-Kenntnisse, gern auch L1
- Lernbereitschaft, Kommunikationsfähigkeit, Genauigkeit

Die Position sollte in Vollzeit (35 - 40 Stunden/Woche) besetzt werden.

Wenn Sie sich für diese Herausforderung interessieren, übersenden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, sowie Angaben zu Ihrer Gehaltsvorstellung und zu Ihrem nächstmöglichen Eintrittstermin. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ihr Ansprechpartner

Florian Albrecht
Leisewitzstraße 41
30175 Hannover

(0511) 387 61 17
f.albrecht@abis-albrecht.de
Kaufmännische Abteilung
Hannover