

Lohnbuchhalter/in/* zur Direktvermittlung (m/w/d) [K/003504]

Ihre Aufgaben:

- Erstellen der Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Erledigung des Bescheinigungswesens
- Prüfung der Reisekostenabrechnungen
- Meldung von Krankenkassenbeiträgen
- Erfassung der geleisteten Arbeitsstunden
- Stammdatenpflege
- Verwaltungs- und Sachbearbeitungsaufgaben in der Personalbetreuung und Verwaltung

Ihr Profil:

- Erfolgreich, abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gern als Steuerfachangestellte/r
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Fundierte Kenntnisse im Bereich Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Gute Kenntnisse in MS Office und DATEV
- Selbständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise und Fähigkeit zum analytischen Denken
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit, sowie Durchsetzungsvermögen
- Vertrauenswürdigkeit, Verschwiegenheit und Loyalität

Wir bieten:

- Ein positives Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Attraktive Vergütung
- Organisierte Einarbeitung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen namhaften leistungsstarken Arbeitgeber

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins.

Ihr Ansprechpartner

Tatjana Kuhlmann
Leisewitzstraße 41
30175 Hannover

(0511) 387 61 37
kuhlmann@abis-albrecht.de
Kaufmännische Abteilung
Hannover